**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**СВЕТЛОПОЛЯНКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БОЛОТНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

64 - ой сессии (пятого созыва)

21.11.2019 г. № 154-1

О внесении изменений в решение 47 – ой сессии Совета депутатов Светлополянского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области № 122 от 28.12.2018 г. «Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Светлополянского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области на 2019 год»

# В соответствии с постановлением Губернатора Новосибирской области от 15.10.2019 г. № 249-ДСП, Совет депутатов Светлополянского сельсовета

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов Светлополянского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 16.03.2017 г. № 49 «Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Светлополянского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области на 2017 год» следующие изменения:

* 1. В пункте **2**.**2.** Положения слова «**2500** рубля» заменить на «2608 рублей».

2. Пункт **3.5**. Положения изложить в новой редакции: «4.1. Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается муниципальному служащему персонально в соответствии с занимаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование классного чина муниципальных служащих** | **Норматив ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих, рублей.** |
| Советник муниципальной службы 1 класса | 1356,00 |
| Советник муниципальной службы 2 класса | 1292,00 |
| Советник муниципальной службы 3 класса | 1232,00 |
| Секретарь муниципальной службы 1 класса | 1010,00 |
| Секретарь муниципальной службы 2 класса | 956,00 |
| Секретарь муниципальной службы 3 класса | 785,00 |

Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается с момента присвоения муниципальному служащему классного чина муниципальной службы.».

2.Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Светлополянский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Светлополянского сельсовета

3. Решение вступает в силу с 1 ноября 2019 года.

|  |  |
| --- | --- |
| И.о. главы Светлополянского сельсовета  Болотнинского района  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.И. Чеботова | Зам. председателя Совета депутатов  Светлополлянского сельсовета  Болотнинского района  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Ф. Гузенко |

Внесены изменения в решение

47 сессии (пятого созыва)

Совета депутатов Светлополянского

сельсовета от 28.12.2018 г. № 122

# ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Светлополянского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Светлополянского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Новосибирской области от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 30.10.2007 № 157-ОЗ «О муниципальной службе в Новосибирской области», в соответствии с постановлением Губернатора Новосибирской области от 15.10.2019 г. № 249-ДСП. Положение устанавливает размер должностного оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальных служащих в Светлополянском сельсовете Болотнинского района Новосибирской области и порядок их осуществления.

1.2. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих осуществляется за счет средств бюджета Светлополянского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области.

1. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности

2.1.Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности, включает в себя:

а) месячное денежное содержание (вознаграждение);

б) ежемесячное денежное поощрение;

в) единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

2.2. Размер месячного денежного содержания (вознаграждения) лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливается кратным размеру должностного оклада по должности государственной гражданской службы Новосибирской области «специалист» исходя из коэффициентов кратности. Месячное денежное содержание рассчитывается путем умножения базового оклада **2608** рубля на соответствующий коэффициент кратности:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Коэффициент кратности |
| Глава поселения | 3,90 |

2.3. Ежемесячное денежное поощрение лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливается кратным размеру месячного денежного содержания (вознаграждения) исходя из следующего коэффициента кратности:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Коэффициент кратности |
| Глава поселения | 1,37 |

2.4. Лицам, замещающим муниципальные должности, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата в размере двойного денежного вознаграждения.

2.5. На денежное вознаграждение и иные выплаты лицам, замещающим муниципальные должности, начисляется районный коэффициент в размере 25%.

3.Оплата труда муниципальных служащих

3.1 Оплата труда муниципальных служащих производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат.

3.2. Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются кратными размеру должностных окладов по должности государственной гражданской службы Новосибирской области «специалист», исходя из коэффициента кратности. Должностной оклад муниципального служащего рассчитывается путем умножения базового оклада в размере 2403 рубля на соответствующий коэффициент кратности:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной должности | Коэффициент кратности |
| Заместитель главы администрации | 1,50 |
| Специалист 1-го разряда | 1,26 |
| Специалист 2-го разряда | 1,13 |

3.3. К дополнительным выплатам относятся:

а) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

в) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

г) ежемесячное денежное поощрение;

д) премия за выполнение особо важных и сложных заданий;

е) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

ж) материальная помощь один должностной оклад.

3.4. На денежное вознаграждение и иные выплаты муниципальным служащим начисляется районный коэффициент в размере 25%.

3.5. Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается муниципальному служащему персонально в соответствии с занимаемой должностью муниципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование классного чина муниципальных служащих | Норматив ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих, рублей. |
| Советник муниципальной службы 1 класса | 1356,00 |
| Советник муниципальной службы 2 класса | 1292,00 |
| Советник муниципальной службы 3 класса | 1232,00 |
| Секретарь муниципальной службы 1 класса | 1010,00 |
| Секретарь муниципальной службы 2 класса | 956,00 |
| Секретарь муниципальной службы 3 класса | 785,00 |

Ежемесячная надбавка за классный чин устанавливается с момента присвоения муниципальному служащему классного чина муниципальной службы.

3.6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в зависимости от группы замещаемой должности муниципальной службы в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование группы должностей муниципальной службы | Процент к должностному окладу, % |
| Ведущая должность | 120 |
| Младшая должность | 60 |

3.6.1. К особым условиям муниципальной службы относятся:

а) сложность работы (выполнение заданий особой важности и сложности);

б) напряженность работы (большой объем работы, необходимость выполнения работы в короткие сроки, обязательное соблюдение качественного исполнения работы, проявление инициативы и творческого подхода при выполнении задания, оперативность в принятии решений);

в) специальный режим работы (выполнение должностных обязанностей за пределами нормальной продолжительности рабочего времени);

г) участие в нормотворчестве.

3.6.2. Порядок выплаты и конкретный размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы устанавливается распоряжением главы администрации.

Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы производится одновременно с выплатой заработной платы.

3.7. Ежемесячная надбавка к должностному окладу муниципального служащего за выслугу лет устанавливается в зависимости от стажа муниципальной службы в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Стаж муниципальной службы | Процент к должностному окладу, % |
| От 1 года до 5 лет | 10 |
| От 5 до 10 лет | 15 |
| От 10 до 15 лет | 20 |
| От 15 и выше | 30 |

В стаж муниципальной службы включаются периоды работы (службы) на должностях муниципальной службы, муниципальных должностях, государственных должностях Российской Федерации, государственных должностях субъектов Российской Федерации, должностях государственной службы иные периоды трудовой деятельности в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Ежемесячное денежное поощрение к должностному окладу муниципального служащего устанавливается равным:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Норматив ежемесячного денежного поощрения |
| Заместитель главы администрации | 1,5 – 2,3 |
| Специалист 1-го разряда | 1,5 – 3,05 |
| Специалист 2-го разряда | 1,5 – 3,05 |

Конкретный размер ежемесячного денежного поощрения муниципального служащего определяется распоряжением главы администрации в зависимости от личного вклада муниципального служащего в результаты деятельности администрации муниципального образования.

При определении конкретного размера ежемесячного денежного поощрения учитываются:

а) профессиональная компетентность муниципального служащего;

б) уровень исполнительской дисциплины;

в) опыт профессиональной служебной деятельности;

г) степень самостоятельности и ответственности, инициатива;

д) творческое отношение к исполнению должностных обязанностей;

е) новизна вырабатываемых и предлагаемых решений, применение в работе современных форм и методов работы.

3.9. Премирование муниципальных служащих за выполнение особо важных и сложных задании осуществляется за своевременное и качественное выполнение задач и обеспечение функций, возложенных на орган местного самоуправления. Конкретные размеры премии за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливаются распоряжением главы администрации.

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается одновременно с выплатой муниципальным служащим денежного содержания.

При формировании годового фонда оплаты труда муниципальных служащих на выплату премий за выполнение особо важных и сложных заданий предусматривается по два оклада в расчете на одного муниципального служащего.

3.10. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается в размере двух должностных окладов в год по заявлению муниципального служащего. Единовременная выплата производится на основании распоряжения главы администрации.

3.11. Материальная помощь муниципальному служащему выплачивается в размере одного должностного оклада по заявлению муниципального служащего.

Материальная помощь выплачивается на основании распоряжения главы администрации.

3.14. Годовой фонд оплаты труда рассчитывается в соответствии с постановлением Губернатора Новосибирской области от 15.10.2019 г. № 249-ДСП

4.Заключительные положения

4.1. Увеличение (индексация) денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности, должностных окладов и ежемесячной надбавки за классный чин муниципальных служащих производится одновременно с увеличением (индексацией) окладов денежного содержания государственных гражданских служащих Новосибирской области в соответствии с постановлением Губернатора Новосибирской области.