**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СВЕТЛОПОЛЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**БОЛОТНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Светлая Поляна

#### от 29.01.2013 г № 14

О внесении изменений в постановление администрации Светлополянского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области № 111 от 29.10.2012 «Об утверждении административного регламента осуществления жилищного контроля и проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства на территории Светлополянского сельсовета»

В связи с вступлением в силу закона Новосибирской области от 10.12.2012 №280-ОЗ «О порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории Новосибирской области и порядке взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с областным исполнительным органом государственной власти Новосибирской области, уполномоченным на осуществление регионального государственного жилищного надзора на территории Новосибирской области», с учетом правотворческой инициативы прокуратуры Болотнинского района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление № 111 от 29.10.2012 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля и проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля за использованием, сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства на территории Светлополянского сельсовета» согласно приложению.
2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в официальном вестнике Светлополянского сельсовета.
3. Опубликовать административный регламент на официальном сайте

Светлополянского сельсовета.

1. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагается на заместителя главы администрации Бабкину О.П

Глава Светлополянского

сельсовета Д.Г.Андресян

# Приложение

к постановлениюадминистрации

Светлополянского сельсовета

Болотнинского района

Новосибирской области

от 29.01.2013 № 14

О внесении изменений в постановление № 111 от 29.10.2012

«Об утверждении административного регламента осуществления жилищного

контроля и проведения проверок юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей при осуществлении муниципального контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда,

соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства на территории Светлополянского сельсовета»

1. Подпункт 1 п. 1.2 административного регламента осуществления жилищного контроля и проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении муниципального контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства на территории Светлополянского сельсовета (далее регламента) дополнить после слов «юридических лиц, индивидуальных предпринимателей» словами «и граждан:».

2. Часть 1 п. 1.6. регламента изложить в следующей редакции:

«Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда Федеральными законами и законами Новосибирской области в области жилищных отношений и отношений по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, а также принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, в том числе требований (далее - обязательные требования):

1) к использованию жилого помещения по назначению;

2) к сохранности жилого помещения;

3) к обеспечению надлежащего состояния жилого помещения;

4) к порядку переустройства и перепланировки жилых помещений;

5) к своевременности и полноте внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги.»

3. Дополнить п. 2.3 регламента вторым абзацем следующего содержания:

«Информация о муниципальном жилищном контроле размещается органом муниципального жилищного контроля в соответствии с требованиями Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=BBD37E53925840A278F1E32710BABF6342E0995273C7A7D8978B57CA3A58VFJ) от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в том числе:

1) ежегодный план проведения проверок - в течение пяти рабочих дней со дня его утверждения;

2) сведения о результатах проведения плановых и внеплановых проверок - в течение пяти рабочих дней со дня окончания проведения проверок;

3) тексты нормативных правовых актов, в которых установлены обязательные требования. При внесении изменений в указанные нормативные правовые акты указываются реквизиты нормативных правовых актов, которыми внесены изменения;

4) ежегодные доклады об осуществлении муниципального жилищного контроля и об эффективности такого контроля - в течение первого квартала года, следующего за отчетным;

5) иная информация о муниципальном жилищном контроле в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Новосибирской области.».

4. П. 3.1.1 регламента дополнить предложением: «В распоряжении о проведении проверки указывается адрес (адреса) помещения (помещений) муниципального жилищного фонда, срок проведения проверки, иная необходимая информация для проведения проверки соблюдения обязательных требований».

5. П. 3.1.2. дополнить предложением «Гражданин, в отношении которого проводится проверка, вправе по своей инициативе ознакомиться под роспись с распоряжением о проведении проверки заблаговременно в администрации сельсовета, при отсутствии инициативы гражданина копия распоряжения высылается ему почтой не менее чем за 3 дня до проведения проверки, либо вручается ему или любому из присутствующих на объекте проверки в момент проверки совершеннолетних членов семьи нанимателя под роспись непосредственно перед проведением проверки».

6. П. 3.1.2 регламента дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Основанием для включения плановой проверки соблюдения гражданами обязательных требований в ежегодный план проведения проверок является истечение одного года со дня:

1) заключения договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, договора найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, договора найма жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда;

2) окончания проведения последней плановой проверки соблюдения обязательных требований».

7. П. 3.1.4 регламента дополнить абзацем вторым и третьим следующего содержания:

«Основанием для проведения внеплановой проверки соблюдения гражданами обязательных требований является:

1) поступление в орган муниципального жилищного контроля обращений и заявлений граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления о фактах нарушения обязательных требований;

2) истечение срока исполнения гражданином ранее выданного предписания о прекращении нарушений обязательных требований, об устранении выявленных нарушений, о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Орган муниципального жилищного контроля на основании обращения собственников помещений в многоквартирном доме, председателя совета многоквартирного дома, органов управления товарищества собственников жилья либо органов управления жилищного кооператива или органов управления иного специализированного потребительского кооператива о невыполнении управляющей организацией обязательств, предусмотренных [частью 2 статьи 162](consultantplus://offline/ref=FD2E8A34253762FBE76DF04FED6A925A885D1AAE97ADA7D1FC7A08E4F2A01FF02F2026CF11A0B169SC45K) Жилищного кодекса Российской Федерации, в пятидневный срок проводит внеплановую проверку деятельности управляющей организации».