**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СВЕТЛОПОЛЯНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

 **БОЛОТНИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.04.2013 г. № 67-1

с. Светлая Поляна

Об утверждении Плана мероприятий по профилактике и противодействию

коррупции в администрации Светлополянского сельсовета

Болотнинского района Новосибирской области на 2013 год

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегией противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 г. № 460, Национальным планом противодействия коррупции на 2012-2013 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 13.03.2012 г. № 297, в целях обеспечения комплексного подхода к реализации мер по противодействию коррупции в Светлополянском сельсовете Болотнинского района Новосибирской области, **п о с т а н о в л я ю:**

1.Утвердить прилагаемый План мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в администрации Светлополянского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области на 2013 год.

2. Настоящее постановление опубликовать в печатном издании «Бюллетень» органа местного самоуправления и разместить на официальном сайте администрации Светлополянского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области.

8. Постановление вступает в силу со дня его официального подписания.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Светлополянского сельсовета Болотнинского района Андресян Д.Г. Новосибирской области

Приложение к постановлению администрации Светлополянского сельсовета Болотнинского района Новосибирской области от 22.04.2013 № 67-1

**ПЛАН**

**мероприятий по профилактике и противодействию коррупции**

**в администрации Светлополянскогосельсовета Болотнинского района Новосибирской области на 2013 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель | Сроквыполнения | Ожидаемый результат от реализации мероприятий |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПРАВОВОЙ БАЗЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, АНАЛИЗ КОРРУПЦИОГЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ИХ ПРОЕКТОВ** |
| 1.1 | Приведение муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством в области противодействия коррупции | Глава поселения | 2013 г. | Дальнейшее развитие правовой основы предупреждения и противодействия коррупции |
| 1.2. |  Приведение муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством по вопросам муниципальной службы | Глава поселения | 2013 г. | Дальнейшее развитие правовой основы муниципальной службы |
| 1.3. | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов | Глава поселения | Постоянно | Снижение факторов, способствующих проявлению коррупции |
|  |  |  |  |  |
| 1.4. | Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ | Ревизионная комиссия Болотнинского муниципального района | По мере поступления проектов в ревизионную комиссию, для проведения экспертизы | Снижение факторов, способствующих проявлению коррупции |
| **2. ВНЕДРЕНИЕ АНТИКОРРУПЦИОННЫХ МЕХАНИЗМОВ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ В АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛЕНИЯ** |
| 2.1. | Актуализация перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Заместитель главы администрации поселения | В течение 2013 г. | Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления по противодействию коррупции |
|  |
| 2.2. | Проверка сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими и гражданами при поступлении на муниципальную службу | Заместитель главы администрации поселения | В течение 2013 г. | Снижение факторов, способствующих проявлению коррупции |
| 2.3. | Совершенствование и обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Глава поселения | В течение 2013 г.  | Устранение причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений |
| 2.4. | Дальнейшее совершенствование системы контроля за соблюдением законодательства о муниципальной службе, в том числе совершенствование механизма проведения проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений, связанных с муниципальной службой. | Глава поселения | В течение 2013 г. | Снижение факторов, способствующих проявлению коррупции |
| 2.5. | Обеспечение осуществления контроля за расходами лиц, замещающих (занимающих) муниципальные должности, а также должности муниципальной службы, включенные в перечни, утвержденные нормативными правовыми актами | Специалист администрации | В течение 2013 г. | Снижение коррупционных рисков |
| **3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПА ГРАЖДАН К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ПОСЕЛЕНИЯ** |
| 3.1 | Ведение официального сайта администрации поселения в соответствии с Федеральным законом «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | Специалист, администрации | В течение 2013 г. | Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации поселения |
| 3.2. | Информационное обеспечение мероприятий по реализации Федерального закона «О противодействии коррупции» | Специалист администрации | В течение 2013 г. | Привлечение граждан к более активному участию в противодействии коррупции, к формированию в обществе негативного отношения к коррупционному поведению |
| 3.3. | Размещение муниципальных правовых актов на официальном сайте администрации поселения в сети Интернет, в печатном издании «Бюллетень», на информационных стендах поселения | Специалист администрации | В течение 2013 г. | Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации поселения |
|  |  |  |  |  |
| **4. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В ОСНОВНЫХ КОРРУПЦИОННО - ОПАСНЫХ СФЕРАХ**  |
| 4.1. | Обеспечение обмена информацией с правоохранительными органами о причастности к преступной деятельности лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу | Специалист администрации | Постоянно | Создание механизма взаимодействия администрации поселения и иных государственных органов по вопросам противодействия коррупции |
| 4.2. | Контроль за реализацией муниципальных целевых программ  | Ревизионная комиссия Болотнинского муниципального района | Постоянно | Принятие мер по соблюдению законности и повышению результативности использования бюджетных средств |
| 4.3. | Проведение мониторинга эффективности использования земельных участков, муниципального имущества | Специалист администрации | 1 раз в полугодие | Совершенствование порядка использования муниципального имущества, муниципальных ресурсов, а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения |
| 4.4. | Осуществление контроля за использованием муниципального имущества, оценка эффективности его использования, контроль за соблюдением законодательства при приватизации муниципального имущества, передаче в аренду муниципального имущества, продаже и передаче в аренду земельных участков | Ревизионная комиссия Болотнинского муниципального района,Специалист администрации | Постоянно | Совершенствование порядка использования муниципального имущества, муниципальных ресурсов |
| 4.5. | Обеспечение контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности | Ревизионная комиссия Болотнинского муниципального района | 1 раз в полугодие | Принятие мер по соблюдению порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом |
|  |  |  |  |  |
| **5. МЕРЫ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ В ЦЕЛЯХ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ КОРРУПЦИИ. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ ПРИ РАЗМЕЩЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАКАЗОВ** |
| 5.1. | Обеспечение контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» | Ревизионная комиссия Болотнинского муниципального района | Постоянно | Повышение эффективности использования бюджетных средств |
| 5.2. | Мониторинг цен товаров, работ, услуг, приобретаемых муниципальными заказчиками на основании пункта 14 части 2 статьи 55 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» | Ревизионная комиссия Болотнинского муниципального района | 1 раз в полугодие | Повышение эффективности использования бюджетных средств |
|  |  |  |  |  |
| **6. УСИЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА РЕШЕНИЕМ ВОПРОСОВ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ОБРАЩЕНИЯХ ГРАЖДАН** |
| 6.1. | Обобщение и анализ заявлений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о нарушениях законодательства со стороны муниципальных служащих администрации поселения | Специалист администрации | 1 раз в квартал | Контроль за обеспечением прав и законных интересов граждан |